

MANUAL PRACTICO PARA RECURSOS HUMANOS. En el marco de la nueva cultura laboral (E-PUB)

Lic. Alberto Sánchez Luján

En este libro encontrará el lector las herramientas prácticas básicas para el buen desempeño y toma de decisiones en el manejo de recursos humanos con formatos de contratos individuales de trabajo: por hora, de temporada, de capacitación, reglamento interior de trabajo, acta administrativa, amonestaciones, suspensiones, rescisiones, etcétera.

La Reforma Laboral ha hecho una verdadera reingeniería en los recursos humanos de las empresas, por lo que en esta obra se incluyen las nuevas reglas de contratación, nuevas áreas de oportunidad, nuevos tipos de licencia con goce de sueldo, la limitante de salarios caídos y las nuevas reglas de los juicios laborales.

También se incluye un capítulo de Reparto de Utilidades explicando el procedimiento y los formatos a utilizar. El tema de las Outsourcing no podía faltar.

Además se tratan diversos temas con explicaciones prácticas y nada técnicas sobre prestaciones laborales y manejo de situaciones diversas.

Por otro lado, como aspecto vanguardista, inserta términos, ideas y principios de la nueva cultura laboral que fue la base para que detonara la actual Reforma Laboral.

Hoy más que nunca, esta obra es el material de apoyo que diariamente debe estar en su escritorio.



CONTENIDO

Dedicatoria

Prólogo

Introducción

Capítulo I. Antecedentes históricos

- Cómo entender el antagonismo y la lucha de las clases: trabajadora y capitalista o patronal
- Conflicto obrero-patronal que se siente, pero no se entiende
- Antecedentes en México

Capítulo II. La nueva cultura laboral

- Objetivos centrales
- Principios básicos
- Principios de ética en las relaciones laborales
- Conductas
- Principios en materia de derechos laborales, procuración e impartición de justicia
- Principios económicos
- Principios de educación, capacitación y productividad

Capítulo III. Generalidades y conceptos de las relaciones de trabajo

- El derecho del trabajo
- Relación laboral
- Conclusión

Capítulo IV. Tipos de contrato

- Contrato por tiempo determinado

- Contrato de trabajo por obra determinada
- Contrato por tiempo indeterminado (permanente)
- Contratos a prueba y de capacitación
- Contratos por temporada
- Contratos por pago por hora
- Contratos de honorarios asimilables a sueldos
- Colaboradores mexicanos que prestan sus servicios temporalmente en el extranjero

Capítulo V. Obligaciones adicionales de recursos humanos. Constancias y prevención

- Solicitud de empleo y currículum del colaborador
- Descripción de títulos, certificados, experiencia, destrezas, aptitudes, entre otros
- Fotografía
- Contrato individual de trabajo
- Constancia de que el colaborador recibió un ejemplar del Reglamento Interior de Trabajo
- Copia de comprobante de domicilio a nombre del trabajador
- Declaración de beneficiarios
- Constancias de habilidades laborales
- Aplicación de medidas disciplinarias
- Constancias de pagos hechos al IMSS, SAR e Infonavit
- Comparativo de las cédulas de liquidación obrero-patronales del IMSS, SAR e Infonavit con nuestros sistemas de cómputo
- Constancias de cumplimiento de prestaciones y pagos diversos
- Control de riesgos de trabajo

Capítulo VI. Causales de despido

- Cuadro de análisis de elementos y requisitos de cada causal de despido
- Procedimiento para rescindir a un colaborador que haya incurrido en alguna de las causales mencionadas

Capítulo VII. Fondo de ahorro para el retiro

Capítulo VIII. Participación de los colaboradores en las utilidades de las empresas

Capítulo IX . Aguinaldo

- Salario base para el pago del aguinaldo
- Descuento de días no laborados para efectos de la proporción de aguinaldo
- Aumento discrecional de días de aguinaldo

Capítulo X. Comisionistas

Capítulo XI. La protección de la mujer colaboradora en estado de gravidez

- De la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- De la Ley Federal del Trabajo
- De la Ley del Seguro Social
- De los requisitos de procedencia del pago del subsidio
- Casos prácticos
- De la injusta aplicación de la Ley del Seguro Social
- Reconocimiento de la adopción de un infante. Reforma laboral 30 de noviembre de 2012

Capítulo XII. Recorte de personal

- Opción de suspensión colectiva (paros técnicos)
- Opción de terminación colectiva de la relación de trabajo

Capítulo XIII. Reglamento Interior de Trabajo

Capítulo XIV. *Outsourcing*, prestadora de servicios o subcontratación

- Orígenes
- La competitividad y globalización
- Concepto de *outsourcing* o prestadora de servicio
- ¿Cómo funcionaría la *outsourcing* si la contrato?
- ¿Cómo evaluar una *outsourcing* para contratarla?

- ¿Cuánto me cuesta?
- Si contrato una *outsourcing* ¿qué obligaciones tengo con los colaboradores y con las autoridades?
- ¿Cuáles son la ventajas y desventajas para mi empresa?