

OPTIMICE SUS PROCESOS DE NEGOCIO CON LA FACTURA ELECTRONICA

Mario Pérez Villeda

El texto que tiene en sus manos constituye, sin lugar a dudas, uno de los mejores libros para las empresas y contribuyentes que desean información puntual y clara de los aspectos importantes para la implantación del CFDI (Comprobante Fiscal Digital por Internet), considerando la emisión y/o la recepción de las facturas electrónicas.

Los diferentes capítulos están estructurados de forma sencilla y amigable para facilitar la comprensión de los nuevos términos tecnológicos y de seguridad que se emplean en la factura electrónica. De esta manera se podrá obtener un punto de apoyo en la integración de las addendas que algunos clientes solicitan, como es el caso de tiendas de autoservicio, aseguradoras, gobierno y/o fabricantes, en donde se abordan temas de comunicación para el envío, recepción, notificaciones de aceptación o rechazo de facturas que muchas compañías hoy en día están utilizando.

El lector podrá comprender los puntos importantes y claves a considerar en la emisión del CFDI que ha tomado gran relevancia con la nueva publicación en el DOF del 30 de diciembre de 2013 de la Resolución Miscelánea Fiscal que impacta a las personas morales que emiten CFD (vigente hasta el 31 de diciembre del 2013), y a las personas físicas que utilicen CFD o CBB hasta el 31 de marzo de 2014, siempre que en el último ejercicio declarado hubieran obtenido, para efectos del ISR, ingresos acumulables iguales o inferiores a 500 mil pesos.

El concepto complemento es otro de los puntos importantes que se consideran y que impactan en algunos sectores, tales como la venta de automóviles (fabricantes), donatarias, impuestos locales, entre otros.

Esta novedad editorial abarca todo el modelo de integración de la factura electrónica con clientes y proveedores; además los orienta para crear estrategias de negocio en su empresa con el fin de agilizar los procesos y considerar el modelo de la misma.

En definitiva, la presente obra resulta ser el mejor apoyo en materia de factura electrónica para los diferentes usuarios; en ella se consideran temas técnicos, operativos y de funcionalidad para plantear estrategias de automatización de los procesos y reducción de costos en la implementación de la factura electrónica.



tax

CONTENIDO

Abreviaturas	35
Introducción	39

Capítulo I Conceptos básicos

Conceptos básicos	47
Autenticidad	47
Cadena original	47
Certificado de Sello Digital	47
Clave o Llave privada (*.key)	47
Clave o Llave pública (*.req)	48
Confidencialidad	48
Criptografía	48
Criptografía de clave pública	48
Certificado Digital	48
Encriptar	49
Factura Electrónica	49

Fiel	49
Firma Electrónica Avanzada	49
Homoclave	49
IES	49
Integridad	50
Infraestructura de Clave Pública (ICP)	50
No repudio	50
Sello Digital (Trámites Electrónicos ante el SAT)	50
Sistema electrónico contable.	50
Sistema Integral de Comprobantes Fiscales (SICOFI).	51
Solicitud de Certificados Digitales (SOLCEDI)	51
Comprobante Fiscal Digital a través de Internet (CFDI)	51
Certificado especial de Sello Digital (CESD)	51
Proveedor de Servicios de Expedición de Comprobante Fiscal Digital a través de Internet (PAC)	51

**Capítulo II
Código Fiscal de la Federación (CFF)**

Capítulo II. De los Medios Electrónicos 55

Artículo 17-G 55

Artículo 17-H 55

Artículo 17-J 57

Título Segundo. De los Derechos y Obligaciones de los Contribuyentes 57

Artículo 28 57

Artículo 29 58

Artículo 29-A 60

Artículo 30 63

Artículo 32-E 64

Artículo 42 64

Artículo 63 64

Título Cuarto. De las Infracciones y Delitos Fiscales

Capítulo I. De las Infracciones 64

Artículo 82 64

Artículo 83 65

**Capítulo III
Comprobantes fiscales recibos de nómina electrónicos**

Ley del Impuesto Sobre la Renta. 69

Capítulo I. De los ingresos por salarios y en general
por la prestación de un servicio personal subordinado 69

Artículo 94 69

Artículo 99 69

Ley Federal del Trabajo	70
Título Cuarto. Derechos y Obligaciones de los Trabajadores y de los Patrones	
Capítulo I. Obligaciones de los Patrones.	70
Artículo 132	70
Sección Tercera. De las documentales	70
Artículo 804	70
Ley del Seguro Social	71
Título Segundo. Del Régimen Obligatorio	
Capítulo I. Generalidades	71
Artículo 15	71
Capítulo II. De las Infracciones y Sanciones	71
Artículo 304	71
Artículo 304-A	71
Artículo 304-B	71
Reglamento de la Ley del Seguro Social en materia de Afiliación, Clasificación de Empresas, Recaudación y Fiscalización	72
Título Primero. Disposiciones Generales	
Capítulo Unico	72
Artículo 8o.	72
Artículo 9o.	72
Resolución Miscelánea Fiscal 2014	73

Capítulo I.2.4. De la inscripción al RFC	73
I.2.4.4. Inscripción al RFC de trabajadores.	73
Sección I.2.7.5. De la expedición de CFDI por concepto de nómina y otras retenciones	73
I.2.7.5.1. Expedición de CFDI por concepto de nómina	73
I.2.7.5.2. Entrega del CFDI por concepto nómina	73
I.2.7.5.3. Momento de deducibilidad del CFDI de las remuneraciones cubiertas a los trabajadores	74
I.2.7.5.4. Emisión de comprobantes y constancias de retenciones de contribuciones a través de CFDI	74
Sección I.3.3.1. De las deducciones en general	74
I.3.3.1.17. Deducción de salarios pagados en efectivo.	74
I.3.3.1.26. Concepto de vale de despensa.	74
I.3.3.1.34. Deducción de vales de despensa entregados a los trabajadores	75

Capítulo IV
Resolución Miscelánea Fiscal

Capítulo II.2.5. De los comprobantes fiscales digitales a través de Internet o factura electrónica	80
Sección II.2.5.1. Disposiciones generales	80

II.2.5.1.1. Generación del CFDI.	80
II.2.5.1.2. De la generación del CSD	80
Capítulo I.2.7. De los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet o Factura Electrónica	81
Sección I.2.7.1. Disposiciones generales	81
I.2.7.1.1. Almacenamiento de CFDI	81
I.2.7.1.5. Clave en el RFC genérica en CFDI y con residentes en el extranjero . . .	81
I.2.7.1.7. Concepto de unidad de medida a utilizar en los CFDI.	81
I.2.7.1.8. Integración de la clave vehicular	82
I.2.7.1.9. Sujetos obligados a plasmar la clave vehicular en el comprobante fiscal	82
I.8.3. Integración de la clave vehicular	83
I.2.7.1.12. Integración del Número de Identificación Vehicular	83
I.2.7.1.10 Comprobantes de donativos emitidos por las entidades autorizadas por Ley para recibir donativos deducibles, así como las Comisiones de Derechos Humanos	83
I.2.7.1.4. Complementos para incorporar información fiscal en los CFDI.	83
I.2.7.1.15. Expedición de CFDI por comisionistas	84
I.2.7.1.16. Comprobantes fiscales emitidos por residentes en el extranjero sin establecimiento permanente en México	84
I.2.7.1.17. Comprobantes fiscales de centros cambiarios y casas de cambio	85

I.2.7.1.18. Expedición de comprobantes por las Administradoras de Fondos para el Retiro.	85
I.2.7.1.19. Estados de cuenta expedidos por instituciones de seguros o fianzas	85
I.2.7.1.24. Estados de cuenta expedidos por instituciones de crédito por intereses exentos.	86
I.10.4.5. Requisitos de los CFDI que expidan las instituciones educativas privadas	86
I.2.7.1.14. Pago de erogaciones por cuenta de terceros	86
I.2.7.1.22. Expedición de comprobantes en operaciones con el público en general.	87
I.2.7.1.23. CFDI que podrá acompañar el transporte de mercancías	88
I.2.7.1.25. CFDI en operaciones traslativas de dominio de bienes inmuebles celebradas ante notario.	89
I.2.7.1.16. CFDI para devolución de IVA a turistas extranjeros	90
I.2.7.1.11. Facilidad para emitir CFDI sin mencionar los datos del pedimento de importación	90
I.2.7.1.26. Cumplimiento de requisitos en la expedición de comprobantes fiscales	90
Requisitos de las representaciones impresas del CFDI	91
Servicios de validación del CFDI	92
I.2.7.1.3. Plazo para entregar o enviar al cliente del sector financiero el CFDI.	92
I.2.7.1.2. Expedición de CFDI a través del Servicio de Generación de Factura Electrónica (CFDI) ofrecido por el SAT	93

I.2.2.4. Facilidad para que las personas físicas expidan CFDI's con FIEL	93
I.2.7.1.21. Expedición de CFDI a través del sistema de registro fiscal.	93
I.2.7.2.7. Opción para contratar servicios de uno o más proveedores de certificación de CFDI	94
Sección II.2.5.2. De los proveedores de servicios de expedición de comprobante fiscal digital por Internet	94
II.2.5.2.1. Requisitos para ser PSECFDI a través del adquirente de bienes o servicios.	94
Sección II.2.5.3. De los prestadores de servicios de generación de CFDI del Sistema Producto	95
II.2.5.3.1. Obligaciones de los PSGCFDISP	95
II.2.5.3.2. Generación de CESD por PSGCFDISP	98
II.2.5.3.3. Requisitos de las representaciones impresas de CFDI del Sistema Producto generados por PSGCFDISP	98
Sección I.2.7.2. De los Proveedores de Certificación de CFDI	98
I.2.7.2.1. Requisitos para obtener la autorización para operar como proveedor de certificación de CFDI	98
I.2.7.2.3. Vigencia de la autorización de los proveedores de certificación de CFDI	100
I.2.7.2.4. Requisitos para que los proveedores de certificación de CFDI renueven la vigencia de la autorización	100
I.2.7.2.5. Concepto del servicio de certificación de CFDI que autoriza el SAT	101
I.2.7.2.6. Requisitos de la garantía para obtener autorización para operar como proveedor de certificación de CFDI.	101

I.2.7.2.8. Obligaciones y requisitos de los proveedores de certificación de CFDI.	102
I.2.7.2.13. Liquidación, concurso mercantil o acuerdo de extinción jurídica del proveedor de certificación de CFDI y cancelación de la garantía	103
Sección I.2.7.3. De la expedición de CFDI por las ventas realizadas y servicios prestados por personas físicas del sector primario, arrendadores, mineros, enajenantes de vehículos usados y recicladores por los adquirentes de sus bienes o servicios	104
I.2.7.3.1. Comprobación de erogaciones en la compra de productos del sector primario	104
I.2.7.3.2. Comprobación de erogaciones y retenciones en el otorgamiento del uso o goce temporal de inmuebles	105
I.2.7.3.3. Comprobación de erogaciones en la compra de productos del sector minero	105
I.2.7.3.4. Comprobación de erogaciones en la compra de vehículos usados	105
I.2.7.3.5. Comprobación de erogaciones y retenciones en la recolección de desperdicios y materiales de la industria del reciclaje	106
Sección I.2.7.4. De los prestadores de servicios de generación de CFDI del Sistema Producto	107
I.2.7.4.1. Facilidad para expedir CFDI del Sistema Producto a través de personas morales constituidas como organizaciones, comités, organismos ejecutores o asociaciones que reúnan a productores y comercializadores agrícolas, pecuarias o pesqueras de conformidad con el esquema denominado Sistema Producto previsto en la Ley de Desarrollo Rural Sustentable	107
I.2.7.4.2. Almacenamiento de CFDI del Sistema Producto a través de PSGCFDISP	108

I.2.7.1.27. Pago de contribuciones y gastos en transporte
aéreo de pasaje y carga. 108

I.2.7.1.28. Expedición de CFDI por servicios de transporte
aéreo de pasajeros y carga 109

Capítulo V **Cómo implementar CFDI**

¿Cuáles son las diferentes opciones para la emisión del CFDI? 113

Por sus propios medios. 113

Servicio de Generación de Factura Electrónica 113

PAC 113

PSECFDI. 113

PSGCFDISP 114

PSGCFDSP 114

¿Cómo ser emisor de un CFDI?. 114

Digitalización. 114

¿Qué es XML?. 115

¿Cómo se crea un documento XML? 116

Schemas 116

¿Cómo es una estructura de un CFDI? 118

¿Qué información debe contener un CFDI?	118
Tabla para aplicar de acuerdo al tipo de CFDI..	120
Tipo de comprobante traslado	121
Estructura del emisor	122
Lugar de Expedición	123
Estructura del Receptor	123
Estructura de los Conceptos	125
Unidad.	126
Pedimento.	126
Impuestos	128
Ejemplo XML del CFDI	129
¿Qué seguridad se utiliza en el CFDI?	130
¿Qué seguridad ofrece una factura electrónica?	130
¿Qué es la firma digital?.	130
¿Cómo funciona?	131
¿Claves privadas y claves públicas?	131
Ejemplo de Criptografía de Clave Asimétrica	133
Clave privada	133

Clave pública	133
Sello digital	133
¿Qué son los certificados digitales o sellos digitales?	133
¿Qué contiene un certificado digital?	133
¿Cómo se obtiene el número de certificado?	133
Reglas Generales	136
Ejemplo de una cadena original	140
¿Cómo garantizar la estructura del CFDI?	141
¿Qué es SHA-1?	142
¿Qué es RSA?	142
¿Qué es un Concepto Complemento?	144
Timbre Fiscal Digital.	145
¿Qué es el timbrado fiscal digital?	145
¿Qué es un PAC?	145
Timbrado	146
¿Qué contiene el Timbrado?	146
Función del PAC	147
¿Cómo es la estructura de un Timbre Fiscal Digital?	148
Cadena original.	150

Secuencia de formación	150
Ejemplo de cadena original de un timbre.	151
Ejemplo de timbrado	151
Addenda.	154
Ejemplo de un CFDI + Addenda.	154
Revisión general de los puntos importantes a considerar	157
Obligaciones de Resguardo	157
¿Cómo almacenar la factura electrónica (CFDI)?	157
Excepciones de conservación por un periodo mayor a 5 años	158
¿En dónde se tiene que resguardar?.	158
Definición de medios magnéticos.	158
Definición de medios ópticos	159
Medios magnéticos ópticos.	159
Dispositivos de almacenamiento ópticos (CD y DVD)	159
¿Qué es lo que se tiene que almacenar?.	160
Comentario	160
¿Qué es la NOM-151?.	161

Impresión de un CFDI	162
¿Qué es CBB (Código de Barras Bidimensional)?	164
Ejemplo..	165
¿Cómo cancelar un CFDI?	166
¿Qué es un Web Services?	167
¿Cómo se realiza este modelo de encriptación del CFDI?	168
Escenarios de Utilización de la Firma Digital en XML	168
XML Signature.	170
¿Qué es la comunicación síncrona?	170
Características.	171
Ventajas	171
Respuesta del SAT del CFDI Cancelado	171

Capítulo VI Resoluciones por Sectores

Resoluciones que implican a cada sector	177
Introducción	177
Sector Primario	177

Arrendamiento.	177
Pequeños Mineros	177
Donatarias.	177
Compra y Venta de Divisas	178
Estados de Cuenta Bancarios	178
Instituciones Educativas Privadas.	178
Venta de Vehículos..	178
Facturación a Cuenta de Terceros	178
Sectores Primario, Arrendamiento, Mineros	178
Comprobación de erogaciones en la compra de vehículos usados	178
Comprobación de erogaciones y retenciones en la recolección de desperdicios y materiales de la industria del reciclaje	178
Sector Primario	180
Arrendamiento.	181
Sector Minero	183
Requisitos de las representaciones impresas del CFDI (Sector Primario)	184
Código de barras generado conforme al rubro II.E del Anexo 20	185
Donatarias.	185

Capítulo VII

Tipos de Addendas

Definición de Addenda	189
Medios de comunicación	190
AS2	190
¿Cómo funciona AS2?	190
Web Services	192
Mail	193
FTP	193
S/FTP	194
OFTP	195
EBMX	195
Web	196
Buzón Tributario.	197
¿Qué información llega al Buzón Tributario?	197
¿Qué es el Buzón Tributario?	197
¿Cómo sé que tengo pendiente la notificación de un documento emitido por la autoridad?	197

¿En qué momento se considera realizada una notificación electrónica?	198
¿Dónde se encuentra el Buzón Tributario?	198
¿Cómo se hacen las notificaciones electrónicas en el Buzón Tributario?	198
¿Cuándo se considera que una persona fue notificada a través del Buzón Tributario?	198
II.2.8.3. Uso horario aplicable para efectos del Buzón Tributario	198
Mensajes electrónicos a intercambiar	199
Mensajes electrónicos.	199
Mensajes de notificación	199
Datos del mensaje de Control	200
Información que se intercambia en este mensaje	200
Detalles del mensaje Aperak	202
Información que se intercambia en este mensaje	202
Addenda en el Sector Retail	204
Walmart.	205
Calimax	209
Grupo Corvi.	210
Tiendas Chedraui.	211
Diconsa	214
Comercial Mexicana	214
HEB.	218
Home Depot	219

Liverpool	221
Soriana	222
Super Kompras	225
Coppel	225
Addenda en el Sector Automotriz	235
Volkswagen	235
Chrysler	238
Addenda de Fabricantes	244
FEMSA	244
BIMBO	245
Addenda en Aseguradoras	254
¿Qué es la AMECE?	254
Addenda AMECE	255
Addenda en el Gobierno	268
PEMEX	268

Capítulo VIII Complementos SAT

Introducción	271
CFDI	272
Complemento	272
Complemento Donataria	273

Cadena original.	273
Secuencia de formación	273
Seguridad.	274
 Complemento Compra de Divisas	 274
Cadena original.	275
Secuencia de formación	275
Seguridad.	275
 Complemento Consumo de Combustibles.	 275
Cadena original.	277
Secuencia de formación	277
Seguridad.	277
 Complemento Otros Derechos e Impuestos.	 278
 ¿Cómo deberá incorporarse la retención de 5 al millar en una Factura Electrónica de Obra Pública?	 279
Cadena original.	279
Secuencia de formación	279
Seguridad.	280
 Complemento Leyendas Fiscales.	 280
 Leyenda de pago en especie en los recibos expedidos por los artistas	 280
Cadena original.	281
Secuencia de formación	281
Seguridad.	281

Complemento para Facturas Electrónicas de Personas Físicas.	
Integrantes de coordinados	282
Cadena original	282
Secuencia de formación	282
Seguridad.	282
Complemento para el manejo de datos de Turista Pasajero Extranjero.	283
Artículo 29-A	283
I.2.7.1.6. CFDI para devolución de IVA a turistas extranjeros	284
Cadena original.	284
Secuencia de formación	284
Seguridad.	285
Complemento Concepto	285
Complemento concepto Instituciones Educativas Privadas.	285
Secuencia de formación	286
Complemento concepto que amparen la venta de vehículos	287
Integración del 4o. y 5o. carácter de la clave vehicular	287
Artículo 29-A	288
Secuencia de formación	289
Complemento Detallista.	290
Cadena original	292
Secuencia de formación	292
Complemento nómina	293
Cadena original.	296
Secuencia de formación	296
Seguridad.	298

Pago en especie.	299
Cadena original.	299
Secuencia de formación	299
Seguridad.	300
Terceros	301
I.2.7.1.14. Pago de erogaciones a cuenta de terceros	301
Cadena original.	305
Secuencia de formación	305
Seguridad.	306
Complemento al Comprobante Fiscal Digital a través de Internet (CFDI) para el manejo de datos de Aerolíneas para pasajeros	308
Cadena original.	308
Secuencia de formación	308
Seguridad.	309

Capítulo IX Mejores Prácticas de Emisión

Introducción	313
¿Qué es importante revisar en la factura electrónica?	313
¿Cómo lograr establecer una mejor práctica en la implementación de la factura electrónica?	314
Beneficios de la Emisión	314

Emisión	315
Beneficios de la Recepción	315
¿Cómo integrar la emisión de facturas electrónicas?	316
¿Qué alternativas existen para la emisión de facturas electrónicas?.	317
Servicio de generación de facturas electrónicas ofrecido por el SAT	317
¿Quiénes pueden utilizarlo?.	317
Características.	318
Mis Cuentas.	318
CFDI	319
¿Qué problemática enfrentan las Pymes con el CFDI?.	319
Medianas y Grandes Compañías	320
¿Qué ventajas se obtienen al realizar la emisión del CFDI por sus propios medios?	320
¿Cómo lograr la confidencialidad de la información en el CFDI?	321
¿Qué otras ventajas se pueden obtener al realizar la emisión del CFDI por sus propios medios?	322
Impresión	322
Integración de Addendas	322

Trazabilidad entre el folio interno y el UUID asignado	322
Dispersión de la información y notificación de acuses	322
Resguardo.	322
Cancelación de facturas y seguimiento interno	323
Capacidad de integrar información adicional.	323
¿Cómo funcionan los servicios de los terceros?	323
¿Qué otros retos ofrece la integración de la factura electrónica?	325
Integración de pagos.	325
Perspectivas de una integración considerando una compañía mediana y/o grande	325
Modelo integrado de la emisión de la factura electrónica	325
Áreas involucradas	326
Compromiso de la Alta Dirección	326
¿Qué áreas están involucradas en un proceso de emisión?	326
Elección de una solución de factura electrónica	329
Utilizando los servicios de un tercero.	329
Opción vía Web	329
Integración mediante un archivo predefinido.	331
Envío de XML ya encriptado (sólo timbrado por el PAC).	333

Segmentación de clientes.	335
¿Qué clientes están solicitando la entrega de la factura electrónica?	337
Medio de comunicación.	337
¿Qué acuse de recibo electrónico solicitarán?	337
¿Cómo se integrarán estos mensajes electrónicos de recepción o rechazo?.	337
¿Qué clientes solicitan un modelo de pos-facturación?	338
¿Cómo funciona la post-facturación?	338
Más mensajes electrónicos que puedan integrarse	339
Aviso anticipado de embarque	339
Pre-Factura	340
Facturas en papel	341
¿Qué sigue después de la entrega de la factura?	341
¿Cómo identificar a los clientes que realizan pagos electrónicos?	343
¿Cuáles serían las ventajas y desventajas de este tipo de clientes?	343
¿Qué pasa con los clientes que no reciben de manera electrónica?	345
¿Por qué no todos los clientes pueden recibir la información de manera electrónica?	345

¿Cómo realizar el seguimiento de los clientes que no tienen un proceso electrónico de pagos?	347
Resguardo	347
La verificación de la información desde la gestión del pedido hasta el pago.	348
¿Qué impactos se reflejan en la emisión de una factura electrónica?	349
Recibos de nómina electrónicos	349
Introducción	349
Conceptos generales	349
Certificado de sello digital.	354
Nómina	354
Componentes tecnológicos.	354
Recibo de nómina por sus propios medios.	354
Anexo 20	354
XML	355
CSD	355
Complemento nómina.	356
PAC	356
¿Cómo realizar la emisión del recibo de nómina electrónico?	357

Anexo 20	357
Datos del emisor del recibo de nómina.	360
Receptor del comprobante de nómina	361
Impuestos	363
Retenciones	364
Esquema del complemento nómina	365
Ensobrado del complemento de nómina.	365
Datos de las percepciones	370
Datos de las deducciones.	374
Datos de las incapacidades.	376
Datos de las horas extras	376
Esquema general del recibo de nómina	378
Ejemplo del XML	378
Datos de la cadena original	380
Seguridad a emplear en el recibo de nómina	382
Ventajas por sus propios medios	382
Recepción del Timbre Fiscal Digital.	383

Resguardo.	383
¿Cómo resguardar los recibos de nómina electrónicos?.	385
¿Cómo se genera la impresión del recibo de nómina?.	386
Dispersión de los recibos de nómina	388
E-Mail	388
Impresión	388
Portal Web / Kiosko	389
El Portal Web tiene las siguientes funciones	389
Recibos de nómina utilizando los servicios de un tercero	390
¿Cómo funcionan estas alternativas?.	390

Capítulo X Mejores Prácticas de Recepción

Introducción	397
¿Qué tipo de facturas se pueden estar recibiendo?	397
¿Cómo saber si se debe realizar un proceso automatizado de recepción?	397
¿Cuántos empleados utiliza actualmente para la recepción de facturas?	398
¿Cuántas facturas recibe de manera mensual?	398
¿Por qué en estos rangos?	398

¿Cómo crear una estrategia de recepción de manera masiva de facturas electrónicas?	399
Definición de la solución a utilizar	399
Solución <i>In-House</i>	400
Solución en <i>Outsourcing</i>	402
Modelo integrado de las facturas	404
Segmentación de proveedores	404
¿Qué otros puntos son necesarios para la integración de los proveedores?	405
Consignación	405
Agentes aduanales	405
Viáticos	405
Compra de vehículos	405
Facturación a cuenta de terceros.	406
Arrendamiento de terceros y/o anuncios publicitarios	406
Modelo integrado de facturas electrónicas en cuentas por pagar	407
¿Cómo es el proceso interno de la recepción?.	409
¿Qué es un <i>Workflow</i> ?	412
Actividades colaborativas	413
Actividades cooperativas	413

Actividades de coordinación	413
¿Cómo es el modelo integrado de la factura en la modalidad de <i>In-House</i> ?	414
Caso Práctico de un proceso de integración con SAP	416
¿Cómo establecer un proyecto de recepción con el ERP SAP ECC?	416
<i>On boarding</i>	422
¿Dónde inicia el tema de <i>On boarding</i> ?	423
Comunicación Interna del Proyecto.	424
Comunicación Externa del Proyecto	424
Plan piloto	424
Primer mensaje a proveedores	424
Capacitación a proveedores	425
¿Qué alternativas se pueden utilizar?	425
¿Qué impacta en un proyecto de <i>On boarding</i> ?	427